

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/opiekuna kandydata)

.....

.....

(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej  
im. Bohaterów Września 1939 r.  
w Świątosławiu**

## **Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego**

### **I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów prawnych**

1. Imię/imiona dziecka:

.....

2. Nazwisko dziecka:

.....

3. PESEL\*\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia:

.....

(dzień)

(miesiąc słownie)

(rok)

5. Miejsce urodzenia:

.....

(miasto, wieś)

(województwo)

6. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Matki/opiekuna.....

Ojca/opiekuna.....

7. Adres zameldowania/zamieszkania:

.....  
8. Numer/numery telefonu:

.....  
(komórkowy matki/opiekuna prawnego)

.....  
(komórkowy ojca/opiekuna prawnego)

W razie braku kontaktu ze strony rodziców/opiekunów prawnych w nagłym przypadku powiadomić:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nr kontaktowy)

9. Adres poczty elektronicznej rodziców/prawnych opiekunów, jeśli posiadają:  
.....

**II. Wskazanie kolejności wybranego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych**

*(Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać).*

1. Pierwszy wybór

.....  
*nazwa oddziału*  
.....

.....  
*adres*  
.....

2. Drugi wybór

.....  
*nazwa oddziału*  
.....

.....  
*adres*  
.....

3. Trzeci wybór

.....  
*nazwa oddziału*  
.....

.....  
*adres*  
.....

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak***
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <sup>(1)</sup>	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego <sup>(2)</sup>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne <sup>(3)</sup>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne <sup>(4)</sup>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne <sup>(5)</sup>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <sup>(6)</sup> oraz oświadczenie <sup>(7)</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą <sup>(8)</sup>	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w pkt .....

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący - Uchwała Nr XXV/125/2021 Rady Gminy Ciechocin z dnia 11 marca 2021 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ciechocin**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba pkt	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak***
1.	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata pracuje, prowadzi działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub studiuje w trybie dziennym;	Zaświadczenie z zakładu pracy, uczelni lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;	10	
2.	Obydwoje z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracują, prowadzą działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub studiują w trybie dziennym;	Zaświadczenie z zakładu pracy, uczelni lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;	10	
3.	Deklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym wynosi powyżej 5 godzin dziennie (powyżej podstawy programowej);	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o deklarowanym czasie pobytu dziecka; <sup>(9)</sup>	8	
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza	Oświadczenie rodziców/opiekunów	6	

do oddziału przedszkolnego lub realizuje obowiązek szkolny w szkołach prowadzonych na terenie Gminy Ciechocin;	prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa do danej placówki; <sup>(9)</sup>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	--	--

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w pkt .....

## V. Informacje dodatkowe/uwagi i prośby rodziców/opiekunów prawnych:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>(10)</sup>.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

- 1) Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- 2) Wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
- 3) W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
- 4) W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
- 5) W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
- 6) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) odpis, wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
- 7) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe definicja samotnego wychowywania dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.
- 8) Zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.).
- 9) Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 06.06.1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
- 10) Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 06.06.1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

\* Właściwe podkreślić.

\*\* W przypadku braku nr PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

\*\*\* Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Oddział przedszkolny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września 1939 r. w Świątostawiu, adres kontaktowy: Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Września 1939 r. w Świątostawiu, 87-408 Ciechocin.

2) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@ciechocin.pl](mailto:iod@ciechocin.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3) Administrator danych może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e lub art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, e, f, g, h, i, j Rozporządzenia. Administrator danych przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania bądź podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora danych może skutkować niemożnością realizacji usługi.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych, w tym odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: interesanci, podmioty upoważnione, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; inne podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych.

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy kompetencyjne lub zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub do odwołania zgody.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami, przysługują Pani/Panu następujące prawa: -dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia; -sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia; -usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji; -ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia; -prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia; -wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa lub jest warunkiem zawarcia umowy. W takich przypadkach konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości realizacji zadań przez Administratora. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

9) W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)